

รายละเอียดวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ชื่อโครงการ : จ้างบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ อัตรา
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘
ระยะในการจ้างบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๘ วัน จ้างเหมาในอัตรา ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นราคาที่เคยจ้างครั้งสุดท้าย
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง
นางสาวระพีพรรณ ชุ่มชื่น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้จัดทำร่างขอบเขต

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(Terms of Reference : TOR)

๑. ความเป็นมา

ขยะมูลฝอยเป็นเหตุสำคัญประการหนึ่งที่เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม และมีผลต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน ขยะมูลฝอยกำลังมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นทุกปี จึงเป็นปัญหาสำคัญที่ต้องได้รับการแก้ไข อย่างเร่งด่วน องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีพื้นที่รับผิดชอบ ๗ หมู่บ้าน มีหน้าที่ต้องทำในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ คือ รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จำนวน ๒ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

๑.นายวิเชียร สกลรัตน์ และ นายสมบัติ มุสิผล พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ ได้แจ้งความประสงค์ขอลาออก จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอกจัดเก็บขยะมูลฝอย

๒.เพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อม

๓.เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความเป็นระเบียบ สะอาดเรียบร้อย สวยงาม และได้รับการทำความสะอาดอย่างต่อเนื่อง และประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๔.เพื่อสามารถลดปริมาณขยะในพื้นที่ตำบลปากน้ำ

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๓ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓.๔ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ผู้มีอาชีพรับจ้าง

๓.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่

สมประกอบ

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๘ ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด หากพบว่าเกี่ยวข้องกับยาเสพติดองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จะยกเลิกสัญญาจ้างทันที

/๔.คุณลักษณะ...

๔. คุณลักษณะเฉพาะงานที่จะจ้าง รายละเอียด ดังนี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ประจํารถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๒๔๐ ชุมพร จำนวน ๒ อัตรา มีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ บุคคลผู้รับจ้างต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตำบลปากน้ำ ตามถังรองรับขยะที่ผู้ขอใช้บริการ ตั้งไว้ ณ ที่พักอาศัยของตน กรณีขยะตกค้าง หรือขยะที่ยังไม่ได้เก็บขนต้องเข้าดำเนินการเก็บให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

๔.๒ ในการเก็บขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อย และไม่ก่อให้เกิดเสียง หรือเหตุอื่นใดที่อาจจะเป็นการรบกวนประชาชน

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำมอบหมาย นอกเหนือจากการจัดเก็บตามเส้นทางรถประจําวัน เช่น การจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ งานพิธีต่าง ๆ ตามชุมชน

๔.๔ ในกรณีที่มีการปลิว ตกหล่นของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายของขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการจัดเก็บ กวาด ขยะมูลฝอยดังกล่าวทันที

๔.๕ ในกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างหรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดังเดิมหรือการเก็บขยะมูลฝอยที่ได้คุณภาพไม่เป็นที่พึงพอใจหรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการบริการ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน หากสามารถดำเนินการได้หรืออย่างช้าให้แล้วเสร็จภายในวันถัดไป

๔.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีสิทธิ์จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แสดงไว้ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของงานนี้ นอกจากนี้ผู้จ้างยังมีสิทธิ์สั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารนี้ได้

๔.๗ ในกรณีการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการเก็บขยะมูลฝอย ในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดความรำคาญหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ อาทิเช่น โยนหรือกระแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่นอกภาชนะรองรับ และการกระทำอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น หากพบว่ามี การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อาจสั่งการให้เปลี่ยนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

๔.๘ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้เนื่องจากพนักงานขับรถขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ไม่มาปฏิบัติงานและองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ไม่สามารถจัดหาผู้อื่นมาขับรถขยะแทนได้ ไม่ถือเป็นบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งจะไม่มีผลในการนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้าง

๔.๔ หากพบความบกพร่องจากการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จะต้องสอบสวนให้ปรากฏข้อเท็จจริงว่าเกิดจากผู้รับจ้างหรือพนักงานขับรถขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หากพบว่าเป็นความผิดของผู้รับจ้างจะมีผลนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้าง หากพบว่าเป็นความผิดของพนักงานขับรถขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จะไม่นำข้อบกพร่องนั้นมาคำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้าง

๕. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่และแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลาภายในกำหนด ๓ วัน นับแต่วันทำสัญญา

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และสัมภาระต่าง ๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้างให้อยู่ในสภาพสะอาด ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานได้ตลอดระยะเวลาของการจ้าง และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายสิ่งของดังกล่าวไปบำรุงรักษาและเก็บไว้ให้เรียบร้อย เช่น ถังมือ เสื้อสะท้อนแสง รองเท้าบูทยาง เป็นต้น

๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยตามจุดเก็บขยะที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ กำหนดตามแผนการเก็บขยะทุกวันยกเว้นวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำเห็นสมควร โดยจะต้องไม่กระทำหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเป็นเหตุรำคาญ สกปรก มีกลิ่นเหม็น น่ารังเกียจแก่ประชาชน

๕.๔ จำนวนขยะมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรวบรวมไปกำจัดให้หมดมิให้ตกค้าง ถ้าปริมาณขยะสูงขึ้นและระยะทางวิ่งไปกำจัดรวมทั้งจำนวนเที่ยวเก็บขนเพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างจะเก็บรวบรวมให้โดยไม่คิดค่าจ้างเพิ่มขึ้น เว้นแต่จะได้แจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำทราบ และพิจารณาตามความเหมาะสมข้อพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ให้ถือเป็นที่สุดผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าจ้างเพิ่มมิได้

๕.๕ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจากการจัดเก็บขยะข้างต้น ให้ถือเป็นงานที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บขยะ ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำมอบหมาย

๕.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของงานนี้ นอกจากนั้นผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารนี้ได้

๕.๗ การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำปี ท้องถิ่น งานนักขัตฤกษ์ต่าง ๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการและขนขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลังเลิกงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ให้พนักงานเก็บขนขยะใช้ปฏิบัติงานเก็บขนมีจำนวนเพียงพอต่อการให้บริการและต้องดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ดีตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องล้างทำความสะอาดรถขนขยะเป็นประจำทุกสัปดาห์ หลังจากนำขยะเททิ้งเรียบร้อยแล้ว

๖.แผนการจัดเก็บขยะมูลฝอย หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๒๔๐ ชุมพร

วัน	รายละเอียดเส้นทางเดินรถ	หมายเหตุ
อาทิตย์	หน้า อบต.ปากน้ำ (ด้านซ้าย) , หมู่ที่ ๔ , โรงแรมเดอะนูโวฯ หมู่ที่ ๕ , หมู่ที่ ๖	
จันทร์	หน้า อบต.ปากน้ำ (ด้านซ้าย) , มัทธิชอย ๑-๑๕ , หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖	
อังคาร	หน้า อบต.ปากน้ำ (ด้านซ้าย) , หมู่ที่ ๔ , โรงแรมเดอะนูโวฯ หมู่ที่ ๕ , หมู่ที่ ๖	
พุธ	หน้า อบต.ปากน้ำ (ด้านซ้าย) , มัทธิชอย ๑-๑๕ , หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖	
พฤหัสบดี	หน้า อบต.ปากน้ำ (ด้านซ้าย) , หมู่ที่ ๔ , โรงแรมเดอะนูโวฯ หมู่ที่ ๕ , หมู่ที่ ๖	
ศุกร์	หน้า อบต.ปากน้ำ (ด้านซ้าย) , มัทธิชอย ๑-๑๕ , หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖	
เสาร์		หยุด

๗. อัตราค่าจ้าง จ้างเหมาอัตราละ ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๘. ระยะเวลาการจ้าง มีระยะเวลาการจ้าง ๑๘ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๙. เงินงบประมาณโครงการ/ราคากลาง จำนวน ๑๘ วันๆ จ้างเหมาอัตราละ ๖,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. ผู้รับผิดชอบงาน

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ


(นางสาวระพีพรรณ ชุ่มชื่น)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน ฯ