

1
บันทึกเลขที่และวันที่2
ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

R1	*เลขที่	68/2567	
R2	*วันที่	12/07/2567	ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)
R3	* วันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	12/07/2567	ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

การรับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

R4-1	คำนำหน้า	นาย	▼
R4-2	ชื่อผู้ลงนาม	ศักดิ์รินทร์	
R4-3	นามสกุลผู้ลงนาม	พรหมสุวรรณ	
R4-4	ตำแหน่ง	ผู้รับจ้าง	
R5	* วันที่รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	12/07/2567	ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)
R6	ครบกำหนดส่งมอบวันที่	30/07/2567	

สัญญามีผลบังคับใช้ย้อนหลัง กรณีหน่วยงานได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัย

(EGPWeb/sp/directshortcut.jsp)

R7	*ได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา ☐ ยกเว้น ☒ ไม่ยกเว้น ☐ ไม่ยกเว้น(กำหนดเอง)		
R8	จำนวนวันของสัญญา	10	วัน นับตั้งวันที่สัญญามีผลบังคับใช้ย้อนหลัง (นับเฉพาะวันทำการ)
R9	วันที่สัญญามีผลบังคับใช้	15/07/2567 - 30/07/2567	ระบุปีเป็นปี พ.ศ. ในรูปแบบ (วคดปปปป)
R10	เลขที่หนังสืออนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผัน		
R11	วันที่หนังสือ		ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

คลิกที่สัญญาฉบับเพื่อดูรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

กรณีหน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาซื้อ/ จ้างมีผลบังคับใช้ย้อนหลัง ไปจนถึงวันที่เริ่มต้นปีงบประมาณหรือ

วันที่มีการจัดซื้อ/ จ้างจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือคำประกันเริ่มมีผลใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันที่ดังกล่าว

ดูข้อมูลจัดทำร่างสัญญา

บันทึก

ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก