



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัคร สามารถติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดอบต. องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ระหว่างวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถ ท.๒
(เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) หนังสือรับรองประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
(เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์ <https://www.paknamchumporn.go.th/index.php> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

/ ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการ...

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๕.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	สอบข้อเขียน
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๕๐	สอบข้อเขียน
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยพิจารณาจาก บุคลิกภาพ ความสามารถในการตอบคำถาม ไหวพริบ ปฏิภาณในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ท่วงที วาจา	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๕.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดสำนักปลัดอบต.

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (๑๐๐)	วิธีการประเมิน
ทดสอบภาคปฏิบัติ	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
๑. ทดสอบการขับรถ	๒๕	
๒. ทดสอบการเตรียมชุดอุปกรณ์ประจำรถให้พร้อมใช้งาน	๒๕	
๓. ทดสอบการบำรุงรักษา ดูแล ทำความสะอาดรถ	๒๕	
๔. ทดสอบการแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ	๒๕	
ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
๑. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๒๕	
๒. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	
๓. มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคน	๒๕	
๔. ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน	๒๕	

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่เกี่ยวกับการสอบ

สอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับ
คะแนนโดยจะปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ในวันพุธ ที่ ๘
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และทางเว็บไซต์ <https://www.paknamchumporn.go.th/index.php> หัวข้อข่าว
ประชาสัมพันธ์

/โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่าน...

โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อเว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำจะมีการรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๙. การแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

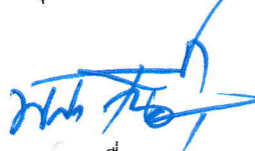
๙.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีแต่ละตำแหน่ง ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

๙.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีคุณวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาเพื่อใช้ร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองมิได้

๙.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ จะทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี และพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดชุมพร เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพงศธร เนืองชุมพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สังกัดสำนักปลัดอบต.)

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องยนต์ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)
๒. บำรุงรักษาเครื่องจักรกลขนาดเบาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ
๓. ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
๔. จัดบันทึกควบคุมการใช้เครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) ให้เป็นปัจจุบัน
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีทักษะในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา โดยมีหนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๓. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ (ท.๒)
๔. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
๕. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๔. อัตราค่าตอบแทน

๑. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท
๒. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

คราวละไม่เกิน ๔ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (สังกัดกองช่าง)

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษาและใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๒.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

๒.๓ เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือ กฎหมายกำหนด

๒.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒.๕ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอก หน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๖ ประสานงาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อ ประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. อัตราค่าตอบแทน

๔.๑	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	เดือนละ	๙,๕๐๐.- บาท
๔.๒	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	เดือนละ	๑๐,๘๕๐.- บาท
๔.๓	คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)	เดือนละ	๑๑,๕๐๐.- บาท
๔.๔	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	เดือนละ	๒,๐๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

คราวละไม่เกิน ๔ ปี