

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 18 มิถุนายน 2568
นางชนก วันเพ็ญ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

แบบฟอร์ม	ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
	บันทึกเลขที่และวันที่	ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง
ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง		
R1	*เลขที่ 83/2568	
R2	*วันที่ 18/06/2568	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดปปปป)
R3	* วันที่ลงนามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง 18/06/2568	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดปปปป)
การรับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง		
ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง		
R4-1	ตำแหน่ง นาย	
R4-2	ชื่อผู้ลงนาม พรรคดี	
R4-3	นามสกุลผู้ลงนาม สกลนคร	
R4-4	ตำแหน่ง ผู้รับจ้าง	
R5	* วันที่รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง 18/06/2568	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดปปปป)
R6	ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 23/06/2568	
สัญญาที่มีผลบังคับใช้ย้อนหลัง กรณีหน่วยงานได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัย		
R7	* ได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา ☐ ยกเว้น ☒ ไม่ยกเว้น ☐ ไม่ยกเว้น(กำหนดเอง)	
R8	จำนวนวันของสัญญา 5 วัน นับตั้งแต่วันที่สัญญาจะมีผลบังคับใช้ย้อนหลัง	
R9	วันที่สัญญาจะมีผลบังคับใช้ 19/06/2568 - 23/06/2568	ระบุเป็นปี พ.ศ. ในรูปแบบ (ววดปปปป)
R10	เลขที่หนังสืออนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผัน	
R11	วันที่หนังสือ	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดปปปป)
หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล		
คลิกที่สัญญาฉบับเพื่อดูรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน		
กรณีหน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาซื้อ/ จ้างมีผลบังคับใช้ย้อนหลัง ไปจนถึงวันที่เริ่มต้นปีงบประมาณหรือ วันที่มีการจัดซื้อ/ จ้างจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค่าประกันเริ่มมีผลใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันที่ดังกล่าว		
ดูข้อมูลจัดทำร่างสัญญา	บันทึก	ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก
กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 FCON0201		