

1
บันทึกเลขที่และวันที่

2
ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

R1 *เลขที่ 85/2569
R2 *วันที่ 25/05/2569 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)
R3 * วันที่ลงนามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง 25/05/2569 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)

การรับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

R4-1 คำนามหน้า นาย
R4-2 ชื่อผู้ลงนาม เฉษฐา
R4-3 นามสกุลผู้ลงนาม มั่งคั่ง
R4-4 ตำแหน่ง ผู้รับจ้าง
R5 * วันที่รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง 25/05/2569 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)
R6 ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 02/06/2569

สัญญาที่มีผลบังคับใช้ย้อนหลัง กรณีหน่วยงานได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัย

R7 * ได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา ☐ ยกเว้น ☒ ไม่ยกเว้น ☐ ไม่ยกเว้น(กำหนดเอง)
(EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

R8 จำนวนวันของสัญญา 5 วัน นับถัดวันที่สัญญาที่มีผลบังคับใช้ย้อนหลัง (นับเฉพาะวันทำการ)
R9 วันที่สัญญาที่มีผลบังคับใช้ 26/05/2569 - 02/06/2569 ระบุปีเป็นปี พ.ศ. ในรูปแบบ (ววดตปปปป)
R10 เลขที่หนังสืออนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผัน
R11 วันที่หนังสือ ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

คลิกที่สัญญาฉบับเพื่อดูรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

กรณีหน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาซื้อ/จ้างที่มีผลบังคับใช้ย้อนหลัง ไปจนถึงวันที่เริ่มต้นปีงบประมาณหรือ

วันที่มีการจัดซื้อ/จ้างจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือคำประกันเริ่มมีผลใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันที่ดังกล่าว

ดูข้อมูลจัดทำร่างสัญญา บันทึก ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก